

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ «КОЛОМНА»  
(МБУ ДК «КОЛОМНА»)**

**ПРИКАЗ**

03.06.2024 г.

Коломна

№ 74

**«Об утверждении Политики в области  
обработки и защиты персональных данных  
в Муниципальном бюджетном учреждении  
«Дворец культуры «Коломна»  
в новой редакции**

*Во исполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных»,-*

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Утвердить Политику в области обработки и защиты персональных данных в Муниципальном бюджетном учреждении «Дворец культуры «Коломна» в новой редакции (прилагается).
2. Заведующему сектором МБУ ДК «Коломна» Клоковой А.А. обеспечить неограниченный доступ к Политике в области обработки и защиты персональных данных в Муниципальном бюджетном учреждении «Дворец культуры «Коломна».
3. Признать утратившим силу приказ директора МБУ ДК «Коломна» от 25.08.2022 г. № 184/1 «Об утверждении Политики в области обработки и защиты персональных данных в Муниципальном бюджетном учреждении «Дворец культуры «Коломна» в новой редакции.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Муниципального бюджетного  
учреждения «Дворец культуры «Коломна»



О. В. Любарская

Приложение

Утверждена  
приказом директора  
МБУ ДК «Коломна»  
от 03.06.2024 г. № 74

**ПОЛИТИКА  
В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ «КОЛОМНА»**

2024 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика в области обработки и защиты персональных данных в Муниципальном бюджетном учреждении «Дворец культуры «Коломна» (далее – Политика) определяет порядок обработки и защиты персональных данных в Муниципальном бюджетном учреждении «Дворец культуры «Коломна» (далее – МБУ ДК «Коломна») с целью защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Политика действует в отношении персональных данных, которые обрабатывает МБУ ДК «Коломна» (далее – Оператор). Адрес местонахождения Оператора: Московская область, г. Коломна, Окский проспект, д. 17. Адрес официального сайта Оператора: <http://www.dk-kolomna.ru/>.

1.3. В Политике используются следующие термины и определения:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Оператором требование не допускать распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;
- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
- работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором.
- субъект - физическое лицо, обладатель собственных персональных данных.

- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Действие Политики распространяется на все персональные данные субъектов, обрабатываемые в МБУ ДК «Коломна» с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

1.5. Оператор, получивший доступ к персональным данным, обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных - не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.6. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

1.7. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.8. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.9. Оператор персональных данных вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.10. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

1.11. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

1.12. К настоящей Политике должен иметь доступ любой субъект персональных данных.

1.13. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

1.14. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется директором Учреждения.

1.15. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Учреждения в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. К целям обработки персональных данных МБУ ДК «Коломна» относятся:

- реализация трудовых отношений, организация и ведение кадрового учета, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам;
- ведение бухгалтерского учета;
- размещение персональной информации о сотрудниках МБУ ДК «Коломна» в интернет-ресурсах, на различных печатных и электронных носителях;
- предоставление услуг, оказываемые МБУ ДК «Коломна»;
- обеспечение деятельности Учреждения.

## **3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных.

3.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных в МБУ ДК «Коломна» являются:

- Конституция Российской Федерации
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказ от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»;
- Устав МБУ ДК «Коломна»;
- договоры, заключенные между МБУ ДК «Коломна» и субъектом персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных.

#### 4. ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.4. К категориям субъектов персональных данных относятся:

4.3.1. Работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники, включая супругов работников.

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные в целях реализации трудовых отношений, организации и ведения кадрового учета, обеспечения соблюдения законов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения бухгалтерского учета; размещения персональной информации о сотрудниках МБУ ДК «Коломна» в интернет-ресурсах, на различных печатных и электронных носителях:

- фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества, дата, место и причина изменения в случае их изменения);

- дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);

- гражданство (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

- страховой номер индивидуального лицевого счёта;

- данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

- идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства);

- данные об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

- сведения об ученой степени, ученом звании;

- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

- данные о приобретенных специальностях;

- сведения о семейном положении;

- данные о членах семьи (степень родства, Ф.И.О., год рождения);

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его, включая прописку и место рождения;

- сведения о владении иностранными языками, степень владения;

- сведения о наличии или отсутствии судимости;
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- номер контактного телефона, электронной почты или сведения о других способах связи, ссылки на социальные сети;
- отношение к воинской обязанности, сведения о военной службе и воинском учете, реквизиты документов воинского учета;
- сведения о трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность);
- сведения о наградах и знаках отличия;
- реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;
- сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
- сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения заработной платы;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- номер расчётного счёта (номера расчётных счетов);
- номер банковской карты (номера банковских карт);
- биометрические персональные данные (фото, видеосъемка);
- водительское удостоверение (серия, номер, категория ТС, дата выдачи);
- краткие биографические сведения, включающие в себя описание трудовой деятельности и достижений в сфере трудовой деятельности;

#### 4.3.2. Пользователи услуг, предоставляемых Учреждением, и посетители Учреждения (далее - посетители, пользователи).

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные в целях предоставления услуг, оказываемые МБУ ДК «Коломна»:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- число, месяц, год рождения;
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- номер контактного телефона, электронной почты или сведения о других способах связи;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его, код подразделения;
- сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности заниматься в клубных формированиях Учреждения;
- согласие на фото и видео съёмку пользователя услуг во время участия в культурно-массовых мероприятиях МБУ ДК «Коломна».

#### 4.3.3. Физические и юридические лица, с которыми Учреждение вступает в деловые отношения.

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные в целях обеспечения деятельности Учреждения:

- фамилия, имя, отчество;

- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его, сведения о регистрации по месту жительства;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

- банковские реквизиты;

- диплом или лицензию (если это предусмотрено целями оказания услуг);

- контактный телефон, электронная почта.

Юридические лица предоставляют:

- фамилия, имя, отчество, должность лица, уполномоченного на подписание договора или контракта;

- ИНН, КПП, ОГРН, банковские реквизиты, адрес, телефон.

4.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается:

- в случае, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

- в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.

## **5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных - операции, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

5.3. Обработка персональных данных оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.

5.4. К биометрическим персональным данным относятся сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

5.5. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, связанных с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации.



Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации.

5.6. Обработка биометрических персональных данных осуществляется оператором в соответствии с требованиями к защите биометрических персональных данных, установленными в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

5.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.8. При осуществлении хранения персональных данных оператор персональных данных обязан использовать базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Федерального закона «О персональных данных».

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

5.9. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.10. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта.

С письменного согласия работников их персональные данные работников передаются в муниципальное казенное учреждение «Коломенская централизованная бухгалтерия» для ведения бухгалтерского обслуживания на основании соглашения об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета между МБУ ДК «Коломна» и муниципальным казенным учреждением «Коломенская централизованная бухгалтерия» (Московская область, город Коломна, ул. Октябрьской Революции, д. 200).

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных».

Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.11. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить

субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

5.12. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных, в том числе в информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- осуществляет внутренний контроль и аудит;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.13. Хранение персональных данных.

5.13.1. Персональные данные могут храниться как на бумажном носителе, так и в электронном виде.

5.13.2. Документы в бумажном виде хранятся в папках в специально отведённом шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

5.13.3. Трудовые и медицинские книжки работников хранятся в сейфе.

5.13.4. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении цели обработки или в случае утраты необходимости этих целей, а также, если работник отозвал согласие или истек срок его действия в течение десяти дней с даты достижения цели обработки персональных данных, на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими Федеральными законами.

5.13.5. В определенных случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами, специалист обязан запросить у сотрудника копии соответствующих личных документов. Если обязанность предоставить копии документов предусматривает закон, получать отдельное согласие на обработку персональных данных не нужно (п. 2 ч. 1 Федерального закона «О персональных данных»).

5.13.6. Копии документов, наличие которых предусмотрено соответствующими нормативно-правовыми актами, хранятся в соответствии со сроками, установленными этими документами.

5.13.7. Персональные данные, содержащиеся в электронных документах, хранятся на средствах вычислительной техники (СВТ) и/или съемных носителях с обязательной установкой индивидуального кода-пароля.

## **6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Оператор осуществляет актуализацию и/или исправление персональных данных при подтверждении факта неточности персональных данных либо при направлении субъектом персональных данных или его законным представителем запроса на актуализацию и/или исправление персональных данных.

8.2. Персональные данные подлежат уничтожению:

- при достижении целей обработки персональных данных или при утрате необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных;

- при изменении или признании утратившими юридическую силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;

- при отзыве субъектом персональных данных своего согласия на их обработку;

- при истечении сроков хранения персональных данных.

8.3. Уничтожение персональных данных производится следующими способами:

- при физическом уничтожении бумажного носителя используется уничтожение через shredding (носители измельчаются механическим способом до степени, исключающей возможность прочтения текста) или уничтожение через термическую обработку (сжигание);

- алгоритм уничтожения персональных данных в информационной системе основывается на блокировании учетных данных субъекта, удалении из информационной системы (удаление из базы данных);

- алгоритм уничтожения персональных данных с машинного носителя основывается на многократной перезаписи магнитного диска (многократном перемагничивании поверхности диска) и (или) форматировании машинного носителя информации штатными средствами операционной системы, а также уничтожение персональных данных может проводиться с помощью специализированного программного обеспечения (ПО) для удаления файлов или физическим уничтожением машинного носителя информации (сжиганием, измельчением, плавлением, расщеплением, распылением и другими способами);

- при физическом уничтожении машинного носителя уничтожение заключается в физическом воздействии - методом разборки и путем нанесения неустраняемых механических повреждений;

- уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление);

- при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

8.4. Результат уничтожения персональных данных оформляется Актом об уничтожении персональных данных.